



# Je sais animer une réunion en visioconférence avec Teams

## Je sais trouver la liste des participants et ajouter un participant à une visioconférence

The screenshot shows the Microsoft Teams meeting interface for a meeting titled "La Capsule : je sais animer une réunion en visioconférence avec Teams". The interface includes a top navigation bar with tabs for "Conversation", "Fichiers", "Détails", and "Assistant de planification". Below this, there are controls for "Annuler la réunion", "Copier le lien", and "Options de la réunion". The main area displays the meeting title, a list of participants (including "fritic-de demo Inconnu"), and a "Présence facultative" section with a text input field. A date and time selector is also visible. A "Participants" sidebar is open on the right, showing "Inviter quelqu'un" and "Partager l'invitation" options, along with a list of current and invited participants. Annotations with arrows point to specific elements: "Présence obligatoire" points to the participant list, "Présence facultative" points to the text input field, and "Inviter une personne pendant la visioconférence" points to the "Inviter quelqu'un" option in the sidebar. A red box highlights the "Options de la réunion" button, and a dropdown menu is shown below it with various settings like "Qui peut éviter la salle d'attente?", "Toujours laisser les appelants ignorer la salle d'attente", "Annoncer quand les appelants arrivent ou s'en vont", "Qui peut présenter?", "Autoriser le micro pour les participants?", "Autoriser la caméra pour les participants?", "Autoriser la conversation de la réunion", and "Autoriser les réactions".

Présence obligatoire

Présence facultative

Inviter une personne pendant la visioconférence