

Partie pratique 2



- Je sais organiser, accepter et participer à une visioconférence (avec ou sans équipes) et définir les options

Accepter une visioconférence

A screenshot of a meeting invitation response interface. The top bar is blue and contains the following options: 'Oui, j'y assisterai' (checked), 'Répondre à tous', 'Occupé(e)', and 'Supprimer'. A dropdown menu is open under 'Oui, j'y assisterai', showing three options: 'Oui' (checked), 'Peut-être', and 'Non'. The text 'ateurs pédagogiques' is partially visible in the background.

✓ Oui, j'y assisterai ▾ ↶ Répondre à tous | ▾ 📄 Occupé(e) ▾ 🗑️ Supprimer ▾

✓ Oui >

? Peut-être >

✗ Non >

ateurs pédagogiques

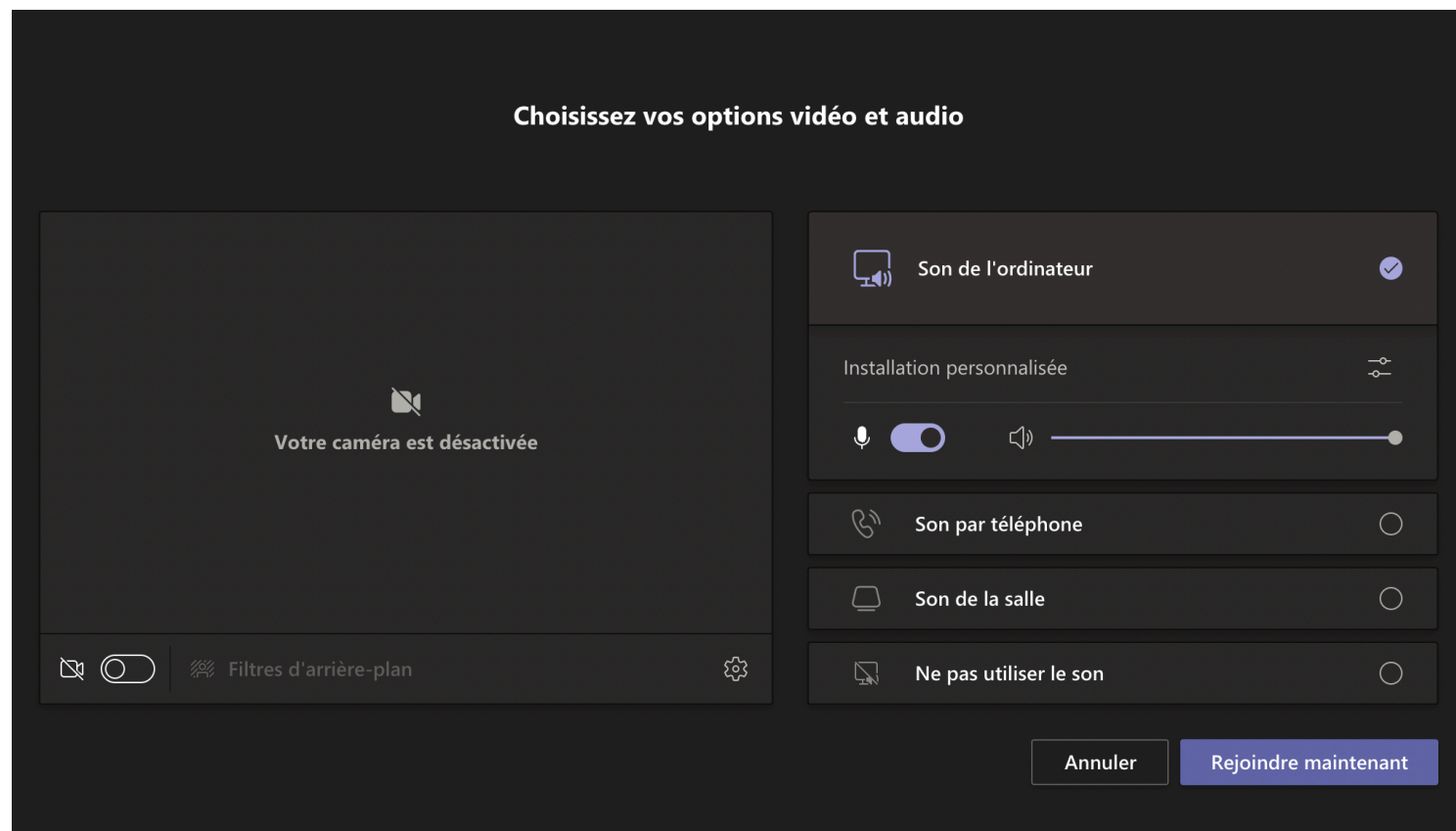


Partie pratique 2



- Je sais organiser, accepter et participer à une visioconférence (avec ou sans équipes) et définir les options

Participer et définir les options ->



<- paramètres du son

<- volume

Enclencher la caméra ->

<- démarrer la visio